

ORGANIZZAZIONE E ARTICOLAZIONI DEGLI UFFICI ISTITUTO COMPRENSIVO ISERA – ROVERETO
A.S. 2025/2026

Apertura sportello al pubblico durante l'attività didattica:

UFFICIO DIDATTICA :

MATTINA da lunedì a venerdì: 8:00 – 10:00

POMERIGGIO lunedì e mercoledì: 14:30 – 15:30

UFFICIO PERSONALE :

MATTINA da lunedì a venerdì: 10:00 – 12:30

POMERIGGIO lunedì e mercoledì: 14:30 – 16:00

Naturalmente per esigenze personali è sempre possibile chiedere un appuntamento.

ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI 2025/2026

Paola Mosca	Contabilità acquisti, contratti, attività e progetti
Roberta Peterlini	Contabilità, acquisti, convenzioni, progetti e tirocini
Irene Zoner	Viaggi, uscite, progetti, contabilità
Lucia Benedetti	Protocollo, sicurezza e manutenzioni, comunicazione
Giovanna Gallina	Didattica, alunni, dati BES
Renee Giovinazzi	Didattica, alunni (deleghe, trasporto, uscite autonome), uscite sportive, infortuni alunni
Cristina Gasperini	Docenti, permessi, assenze, graduatorie, supplenze
Annalisa Andreolli	Personale ATA, collabora anche sui docenti

Per comunicazioni tramite email vi riporto quanto già detto in Collegio:

- comunicazioni contenenti dati sensibili PEC della scuola: ic.isera-rovereto@pec.provincia.tn.it
- comunicazioni di ogni altro tipo : segr.ic.isera_rovereto@scuole.provincia.tn.it

Vi ricordo che di evitare le mail personali del personale della segreteria perché rischiate che la vostra richiesta non venga presa in carico.